

# STADGAR

för den ideella föreningen

## BACKA SÄTERI IDROTTSFÖRENING

Stadgar för **Backa Säteri Idrottsförening**, som är en ideell förening, stiftad den 11 januari 2015 med hemort i Nödinge, Ale kommun.

Stadgarna fastställda 2015-01-11

Stadgarna ändrade 2017-03-12

### IDROTTSRÖRELSENS VERKSAMHETSIDÉ

**Idrott är** fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

**Idrott består av** träning och lek, tävling och uppvisning

### VÅR VERKSAMHETSIDÉ

Vi vill på alla nivåer bedriva vår idrott så att den utvecklar människor positivt såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.

Därför vill vi utforma vår idrott så att

- den i alla led ständigt utvecklas och förbättras till form och innehåll,
- alla som vill, oavsett etniskt ursprung, religion, ålder, kön, nationalitet. fysiska och psykiska förutsättningar, får vara med i föreningsdriven idrottsverksamhet,
- den ger upplevelser och skapar kontakt mellan människor ur olika samhällsgrupperingar,
- de som deltar får vara med och bestämma om och ta ansvar för sin verksamhet samt att
- den ger alla som deltar en kamratlig och trygg social gemenskap

(Gällande från Riksidrottsmötet 1995)

# 1 kap Allmänna bestämmelser

## 1 § Ändamål

Backa Säteri Idrottsförening har som ändamål att bedriva idrottslig verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund" (1 kap RF:s stadgar) inom området golf på barn-, ungdom- och seniornivå. Föreningen ska motverka all form av diskriminering samt aktivt verka för en dopingfri idrott.

## 2 § Föreningens namn m.m.

Föreningens fullständiga namn är Backa Säteri Idrottsförening.

Föreningens organisationsnummer är 802493-7511

Föreningen har sin hemort/säte i Nödinge, Ale Kommun.

## 3 § Sammansättning, tillhörighet m.m.

Föreningen består av de fysiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

Föreningen är medlem i Svenska Golfbundet (SGF) och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Föreningen tillhör:

Göteborgs golfbundet (GDF) samt

Västsvenska idrottsförbund (DF).

Föreningen är skyldig att följa nämnda organisationers stadgar, tävlingsbestämmelser, övriga bestämmelser och beslut fattade av överordnat idrottsorgan. På begäran av Riksidrottsstyrelsen (RS), SGF:s styrelse (FS) eller respektive GDF- eller DF-styrelse är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

## 4 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är vår- och höstmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## 5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m den 1 januari t.o.m den 31 december.

## 6 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen gemensamt. Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer. Den som genom delegation fått fullmakt att företräda föreningen ska återrapportera till styrelsen.

## 7 § Stadgetolkning

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållande som inte är förutsett i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande vår- och höstmötet eller i trängande fall av styrelsen.

## 8 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av ordinarie vår- och höstmöte eller extra årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen. Beslut om ändring av föreningens stadgar skall alltid insändas till SGF och GDF. SGF och GDF har härvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot överordnade stadgar, bestämmelser och beslut eller på annat sätt anses vara olämpliga.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av ordinarie vår- och höstmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen ska anges dels att föreningens tillgångar ska användas till ett bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och vår- och höstmöte protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart sändas in till SGF.

## **2 kap Föreningens medlemmar**

### **1 § Medlemskap**

Alla personer som vill stödja föreningens ändamål har rätt att beviljas medlemskap. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta föreningens ändamål eller på annat sätt skada föreningens intressen.

För medlemskap samt medlemsregistrering i Svensk Golf förbundets GIT-register betalas en medlemsavgift som beslutas på höstmötet eller på ett extra årsmöte. För rätt till spel på Backa Säteri golfbana betalas en spelavgift till BSIF Drift AB. För storleken av denna spelavgift genomförs ett rådslag på höstmötet eller på ett extra årsmöte.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskap ifrågasätts.

I beslutet att avslå medlemsansökan ska skälen redovisas samt anges vad den medlems sökande ska iaktta för att överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

### **2 § Medlems skyldigheter och rättigheter**

Medlem

- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 1 kap 3 § nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut,
- ska betala de avgifter som beslutats av höstmötet eller på ett extra årsmöte,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens verksamhet,
- har inte rätt att ta del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

### **3 § Medlems deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten.

Medlem får, om inte föreningens styrelse beslutar annat, delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

### **4 § Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

## **5 § Uteslutning m.m.**

Medlem som inte fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot föreningen skall anmodas att göra det inom 30 dagar efter det att han mottagit skrivelse härom. Underlåter medlem att betala medlemsavgift inom tre månader från förfallodag, och beviljar styrelsen inte anstånd, skall denne anses ha anmält sitt utträde ur föreningen.

Medlem får också uteslutas om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar eller på annat sätt skadat föreningens intressen.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I beslut om uteslutning eller varning ska skälen redovisas samt anges vad medlemmen ska iaktta för överklagande av beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## **6 § Medlemskapets upphörande**

Beslut om upphörande av enskilds medlemskap gäller inte förrän klagotiden utgått, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

# **3 kap Vår- och höstmöte**

## **1 § Tidpunkt och kallelse**

Vår- och höstmötet är föreningens högsta beslutande organ. Vårmöte hålls före maj månads utgång. Höstmöte hålls före november månads utgång. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för respektive möte.

Kallelse till vår- och höstmötet och förslag till föredragningslista ska av styrelsen senast tre veckor före mötet tillhandahållas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista anslås i föreningslokal eller på annan lämplig plats. Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar ska det anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före vår- och höstmötet. I kallelsen ska anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

## **2 § Förslag till ärenden att behandlas av vår- och höstmöte**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av vår- och höstmötet.

Förslag från medlem (motion) ska vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före vår- och höstmötet. Styrelsen ska till vår- och höstmötet avge skriftligt yttrande över motionerna.

## **3 § Sammansättning och beslutförhet**

Vår- och höstmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förfall får medlemmen företrädas av ombud. Ombud, som skall uppvisa skriftlig, dagtecknad fullmakt, får inte företräda fler än en medlem och skall själv vara medlem i föreningen. Vårdnadshavare har dock rätt att företräda sina omyndiga barn.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet.

#### **4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på vår- och höstmötet**

Rösträtt på vår- och höstmötet har de medlemmar som har fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot föreningen och under mötesåret fyllt lägst 15 år.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet. Närvarande representanter för RF, DF, SGF och GDF har yttranderätt på mötet.

#### **5 § Ärenden vid vår- och höstmötet**

Vid **vårmötet** ska följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare och tillika rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning/årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för kommande verksamhets- och räkenskapsår.
10. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
11. Val av:
  - a) föreningens ordförande för en tid av **ett** år
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av **två** år
  - d) **två** revisorer jämte **en** suppleant (ersättare) för en tid av **ett** år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta
  - e) **två** ledamöter i valberedningen för en tid av **ett** år, av vilka en ska utses till ordförande
  - f) ombud till GDF-möte.
12. Övriga frågor som anmälts under punkt 5.

Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet.

Vid **höstmötet** skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av två protokolljusterare och tillika rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. Fastställande av medlemsavgifter och övriga avgifter.
7. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.

8. Övriga frågor som anmälts under punkt 5.

Beslut om stadgeändring eller i fråga av större ekonomisk betydelse för Klubben eller medlemmarna får fattas endast om ärendet angivits i kallelsen till mötet.

## **6 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot i styrelsen, valberedningen eller till revisor eller revisorssuppleant i föreningen. Den som är styrelseledamot i föreningen eller dess dotteraktiebolag får inte väljas till revisor i föreningen.

Föreningen bör ha en sådan sammansättning i styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper finns representerade.

## **7 § Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte om:

1. en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen för begäran,
2. antalet styrelseledamöter går ned under det antal som anges i 6 kap 1 § och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutförhet enligt 6 kap 3 § vid styrelsemöte som ska hållas, eller
3. det kan antas att föreningen inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte ska senast sju dagar före mötet tillställas medlemmarna på sätt styrelsen bestämt. Vidare ska kallelse och förslag till föredragningslista anslås i föreningslokal eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas.

## **8 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 1 kap. 8 § första stycket och 1 kap. 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **9 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av vår- och höstmöte gäller från mötets avslutande om inte annat sägs.

## **4 kap Valberedning**

### **1 § Sammansättning**

Valberedningen ska bestå av ordförande och en ledamot valda av vårmötet.

### **2 § Äligganden**

Valberedningen ska bereda valen inför kommande vårmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två månader före vårmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid. Därefter ska valberedningen informera medlemmarna om eventuella avsägelser. Valberedningen ska upplysa medlemmarna om att de har rätt att inkomma med förslag på kandidater.

Senast en vecka före vårmötet skall valberedningens förslag finnas tillgängligt för röstberättigade medlemmar.

Innan kandidatnominering påbörjas på vårmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det val nomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## **5 kap Revision**

### **1 § Revisorer och revision**

Föreningens räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av de av vårmötet utsedda revisorerna.

Revisorerna ska vara oberoende av dem som de har att granska.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, vår- och höstmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast en månad före vårmötet.

Revisorerna ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före vårmötet.

## **6 kap Styrelsen**

### **1 § Sammansättning**

Styrelsen ska bestå av ordförande, sekreterare och kassör samt ytterligare övriga ledamöter som vårmötet beslutar. Styrelsen bör ha en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper finns representerade.

Styrelsen ska inom sig utse vice ordförande och de övriga befattningshavare som behövs.

Styrelsen får utse adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Adjungerad ledamot får utses till befattning inom styrelsen.

## **2 § Styrelsens åligganden**

När vår- och höstmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen ska svara för föreningens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler,
- verkställa av vår- och höstmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen och för detta utarbeta arbetsordning samt instruktioner för underliggande föreningsorgan,
- ansvara för och förvalta föreningens medel samt redovisa dessa enligt god redovisningssed,
- fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen,
- tillställa revisorerna räkenskaper m.m. enligt 5 kap. 1 §, och
- förbereda vår- och höstmöte.

Ordföranden ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt genom en särskild upprättad arbetsordning.

## **3 § Kallelse, beslutförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst halva antalet ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att ärende ska avgöras genom skriftlig omröstning (beslut per capsulam) eller vid telefonsammanträde eller med hjälp av annan teknisk utrustning.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas. Protokoll ska undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollsekreterare. Avvikande mening ska antecknas i protokollet.

## **4 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem, anställd eller annan utsedd person.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.